



TERMINAL METROPOLITANA
de Transportes de Barranquilla S.A.
VOY SEGURO, USO LA TERMINAL

PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO 2025

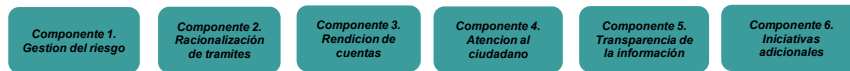
De conformidad con lo establecido en el Estatuto Anticorrupción - Ley 1474 de 2011- en su artículo 73, la Terminal Metropolitana de Transportes de Barranquilla S.A. formula el presente Plan Anticorrupción y de Mecanismos para Mejorar la Atención al Ciudadano 2023, como un instrumento para prevenir situaciones de corrupción que pudieran presentarse en su interior, del mismo modo, programamos un conjunto de medidas para fortalecer las relaciones con la ciudadanía, a través de un trato digno, de la transparencia, la rendición de cuentas, la optimización de la oferta institucional de trámites y servicios, y la honestidad e integridad en las ejecutorias de la Terminal.

Haz click aquí



MAPA DE
RIESGOS DE
CORRUPCIÓN 2025

COMPONENTES DEL PAAC



VIGILADO
SuperTransporte



Carrera 14 # 54 - 186 Módulo D 1er piso - Tel (57) 605 393 00 43
www.ttbq.com.co , ventanilla@terminalmetropolitana.com.co
Nit 890.106.084-4 , Soledad - Atlántico



TERMINAL METROPOLITANA
de Transportes de Barranquilla S.A.

VOY SEGURO, USO LA TERMINAL

Componente 1: Gestion del riesgo de corrupción - Mapa de riesgo de

Subcomponente	Actividades	
Subcomponente 1. Politica de Administración del riesgo	1.1	Realizar actividades para fomentar la aplicación de la política y metodología de administración de riesgos
Subcomponente 2. Construcción del mapa de riesgos de corrupción	2.1	Aplicación de la metodología de la administración de riesgos con base en la actualización de la Política de Administración de Riesgos de la Terminal Metropolitana de Barranquilla S.A.
	2.2	Elaboración de la matriz de riesgos de corrupción
Subcomponente 3. Consulta y divulgación	3.1	Publicación de la matriz de riesgos de corrupción en la página web de la TTBAQ
Subcomponente 4. Monitoreo y revisión	4.1	Los procesos deben enviar a la Oficina de Control Interno y a la Oficina de Planeación las necesidades de ajuste a la matriz de riesgos de corrupción en caso de requerirlo
Subcomponente 5. Seguimiento	5.1	Realizar seguimiento de los Mapa de Riesgos de Corrupción de manera cuatrimestral por parte de todos los procesos, verificando el cumplimiento del cronograma de desarrollo de los controles y la efectividad de los mismos

Corrupción

Metas	Responsable	Fecha Programada
Mapa de riesgos de corrupción diligenciado	Todos los procesos con apoyo de la Oficina de Planeación y oficina de Control Interno	Enero - Diciembre
100% de los riesgos de corrupción identificados por procesos	Todos los procesos	Enero
Matriz de riesgos de corrupción ajustada y publicada.	Oficina de Planeación	Enero
100% de requerimientos atendidos para la actualización de la matriz de corrupción	Oficina de Planeación y Oficina de Control Interno	Febrero - Diciembre
3 informes de seguimiento del Componente de Gestión del Riesgo de Corrupción elaborados y socializados por parte de la oficina de Control Interno y la Oficina de Planeación	Oficina de Control Interno y Oficina de Planeación	Mayo (para corte abril) Septiembre (para corte a agosto) Enero de 2026 (para corte a diciembre 2025)



TERMINAL METROPOLITANA
de Transportes de Barranquilla S.A.

VOY SEGURO, USO LA TERMINAL

Componente 2: Racionalizac

No.	Actividades	Metas
1	Verificar estado de los tramites que se encuentran de la plataforma SUIT	Verificar al 100% todos los tramites que se encuentran en la plataforma SUIT

i	
ión de tramites	
Responsables	Fechas programadas
Oficina de Planeación, Subgerencia Financiera y Subgerencia Operativa	ABRIL



Componente 3: Rendición de Cuentas

Subcomponente	Actividades	
Subcomponente 1 Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible	1.1	Elaborar y publicar los planes de acción de los procesos de la vigencia en archivos de Excel descargables teniendo en cuenta los lineamientos de Transparencia por Colombia y las dimensiones y políticas establecidas en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión
	1.2	Elaborar y publicar en la página web informe de gestión con el balance de los resultados de la vigencia 2023
	1.3	Publicar en la web el presupuesto aprobado para la vigencia 2024
	1.4	Publicar en la web trimestralmente informes financieros de la vigencia
Subcomponente 2. Informes de avances con organizaciones, ciudadanía y entes de control	2.1	Rendición de Cuentas a los entes de control a través de las plataformas "Sia Observa"
	2.2	Rendición de cuentas ante la Contraloría y los demás entes de control
	2.3	Rendición de cuentas en la página web de la entidad y redes sociales

Publicación de cuentas		
Meta	Responsable	Fecha programada
100% de los planes de acción por procesos	Todos los procesos	Enero
Informe publicado	Oficina de Planeación	Enero
Presupuesto publicado	Subgerencia Financiera	Enero
3 informes de seguimiento publicados	Subgerencia Financiera	Abril Agosto diciembre
100% de la información reportada	Secretaria General	Enero - Diciembre
1 documento publicado	Oficina de Planeacion y Oficina de Control Interno	Primer semestre
Documentos publicados	Todos los procesos	Enero - Diciembre



Componente 4: Atención al Ciudadano

Subcomponente	Actividades	
Subcomponente 1 Planeación de la Atención al ciudadano	1.1	Realizar autodiagnóstico sobre el estado actual de la implementación de la política de servicio al ciudadano
Subcomponente 2 Gestión de relacionamiento con los ciudadanos	2.1	Fortalecer protocolos de atención implementados en los diferentes canales de atención al ciudadano dispuestos por la TTBAQ
Subcomponente 4 Conocimiento al servicio al ciudadano	4.1	Caracterizar a los grupos de valor para identificar oportunidades de mejora en la atención al ciudadano.
Subcomponente 5 Evaluación de gestión y medición de la percepción ciudadana	5.1	Realizar encuestas de satisfacción de percepción de los ciudadanos respecto a la atención recibida, informando los resultados al nivel directivo con el fin de identificar oportunidades y acciones de mejora
	5.2	Elaborar informes trimestrales de PQRSD para identificar oportunidades de mejora en la prestación de los servicios.

Atención al ciudadano

Meta	Responsable	Fecha programada
Informe de autodiagnóstico de Política de Atención al Ciudadano	Oficina de Atención al ciudadano	Enero - Junio de
Aplicación del procedimiento estipulado en todos los canales de atención	Oficina de Atención al ciudadano	Enero - Diciembre de
Caracterización de los usuarios de la TTBAQ	Oficina de Atención al ciudadano	Enero - Marzo
Informe de encuestas y plan de mejora	Oficina de Atención al ciudadano	Enero - Diciembre de
Cuatro informes presentados ante la Oficina de Control Interno	Oficina de Atención al ciudadano	Enero - Diciembre de



TERMINAL METROPO
de Transportes de Barranqu

VOY SEGURO, USO LA TERM

Compo	
Subcomponente	
Subcomponente 1 Lineamientos de Transparencia Pasiva	1.1
Subcomponente 2 Elaboración los Instrumentos de Gestión de la Información	2.1
	2.2
Subcomponente 3 Monitoreo del Acceso a la Información Pública	3.1

Componente 5: Transparencia

Actividades

Elaborar informes trimestrales de PQRSD para identificar oportunidades de mejora en la prestación de los servicios.

Elaborar y mantener actualizado los instrumentos de gestión de la información: registro de activos de información e índice de información clasificada y reservada

Implementar el PINAR y el Programa de Gestión Documental

Seguimiento a la Matriz ITA y ley de transparencia

PLAN ANTICORRUPCIÓN
ATENCIÓN AL CIUDADANO
2025

Transparencia y acceso a la información pública

Meta y producto	Responsable
Cuatro informes presentados ante la Oficina de Control Interno	Oficina de Atención al ciudadano y Oficina de Control Interno
Registro de Activos de Información e índice de información clasificada y reservada actualizada en un 100%	Todos los procesos de la entidad - Oficina de Gestión Documental
PINAR y del Programa de Gestión Documental implementado	Oficina de Gestión Documental
Seguimientos semestrales	Oficina de Sistemas con apoyo a la oficina de Control Interno y Planeación

ÓN Y DE
DANO

VOLVER AL
INICIO

ca

Fecha programada
Enero - Diciembre de 2024
Mayo - Diciembre de 2024
Enero - Diciembre de 2024
Enero - Diciembre de 2024



TERMINAL METROPOLITANA
de Transportes de Barranquilla S.A.

VOY SEGURO, USO LA TERMINAL

Componente 6: Inicia

Subcomponente	Actividades de Gestión
Subcomponente 1 Planeación	Implementación de las actividades descritas en la Política de Conflictos de Interes
	Publicar el mapa de riesgos de corrupción y la estrategia de conflicto de intereses en el Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano - PAAC
Subcomponente 2 Pedagogía al interior de la entidad	Realizar actividades para reforzar el Código de Integridad y la temática Conflicto de Interés
	Llegar al 100% de los servidores públicos y contratistas de la entidad obligados por la Ley 2013 de 2019 para que publiquen la declaración de bienes, rentas y conflicto de intereses en el aplicativo establecido por Función Pública (Línea base 41%)

**Subcomponente 4
Seguimiento y
evaluación**

Realizar seguimiento y monitoreo al registro de conflictos de intereses que han surtido trámite

Realizar el seguimiento y control a la implementación de las estrategias de gestión preventiva del conflicto de intereses formuladas en la planeación institucional y a la publicación de la declaración de bienes, rentas y conflictos de intereses de los servidores públicos y contratistas que se encuentran obligados por la ley 2013 de 2019, a través de la Oficina de Control Interno

Actividades Adicionales - Conflicto de int

Meta	Responsables
Realizar al 100% actividades de la politica	Oficina de Talento Humano y Secretaría General
Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano 2023	Oficina de Planeación
Realizar al 100% del codigo de integridad	Oficina de Talento Humano
Reporte de servidores y contratistas obligados por la Ley 2013 de 2019 publicando su declaración de bienes, rentas y conflicto de intereses en el aplicativo establecido por Función Pública	Ofician de Talento Humano y Secretaria General

Reporte anual	Secretaria General y Oficina Talento Humano
Informe anual de seguimiento	Oficina de Control Interno

VOLVER AL INICIO

Interés	
Fecha programada	
Enero - Diciembre	
Enero	
Enero - Diciembre	
Enero - Junio	

Enero -Diciembre

Enero - Diciembre